



Projekt „Start do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik 5

KARTA OCENY FORMALNEJ

wniosku o udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej w ramach projektu "Start do biznesu"
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

Imię i nazwisko Uczestnika Projektu:.....

Numer wniosku:.....

Data wpłynięcia formularza:.....

Deklaracja bezstronności i poufności

Oceniający:

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Kandydatem/ką,
- przed upływem dwóch lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z Kandydatem/ką,
- nie pozostaję z Kandydatem/ką w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji uzyskanych w ramach oceny
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione osobom trzecim.

.....
data, podpis

Projekt „Start do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Numer wniosku:.....

OCENA FORMALNA			
Lp.	Kryteria oceny formalnej	TAK	NIE
1.	Wszystkie wymagane dane są wpisane we wniosek		
2.	Złożono załącznik: Harmonogram rzeczowo-finansowy		
3.	Złożono załącznik: Biznesplan		
4.	Wniosek jest podpisany (imię i nazwisko oraz data we wskazanym miejscu na ostatniej stronie)		
5.	Wniosek wraz z załącznikami wypełniony jest w języku polskim		

**Kandydat spełnia formalne kryteria uczestnictwa w projekcie „Start do biznesu” (niepotrzebne skreślić):
TAK/NIE**

Uzasadnienie	
Po dokonaniu oceny formalnej, przekazuję wniosek do oceny merytorycznej.	Po dokonaniu oceny formalnej, nie przekazuję wniosku do oceny merytorycznej.
..... (data i podpis) (data i podpis)